

# 郵便入札封筒記載例

## 1 中封筒の記載例

内訳書を同封し糊付けする。

(封筒の表面)	(封筒の裏面)
<p>入札(見積)書</p> <p>入札件名</p> <p>令和4年度置賜広域行政事務組合 千代田クリーンセンター 余剰電力売却</p> <p>氏名</p> <p>開札日時 令和3年12月17日 午前10時</p>	<p>印</p> <p>印</p> <p>印</p>
<p>・縦書き、横書きは問いません。</p>	<p>・使用印鑑届と同じ印鑑で3か所を封緘する。</p>

## 2 表封筒の記載例

入札参加資格があることが確認された旨の通知書を同封すること。また、書留郵便で提出すること。

(封筒の表面)	(封筒の裏面)
<p>999-2172</p> <p>山形県東置賜郡高畠町大字夏茂2933番地</p> <p>置賜広域行政事務組合 千代田クリーンセンター</p> <p>契約担当者宛</p> <p><b>親展</b></p> <p>入札書在中</p>	<p>差出人 住所</p>
<p>・縦書き、横書きは問いません。</p>	