

令和5・6・7年度 競争入札参加資格審査申請（定期申請）提出要領
（物品納入・役務提供）

置賜広域行政事務組合

申請の手続きについて

1 申請できる方

置賜広域行政事務組合の競争入札参加資格審査を申請できるのは、地方自治法施行令167条の4又は第167条の11の規定及び下記のいずれにも該当しない方です。

下記に該当する方は、競争入札の参加資格を有しません。

- (1) 契約を締結する能力を有しない者
成年被後見人又は被保佐人、被補助人（契約の締結に関し同意権付与の審判を受けた者）及び未成年者（営業の許可を受けていない者）
- (2) 破産手続きの開始を受けて復権を得ない者
- (3) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号及び第6号に掲げる者
- (4) 各種納税証明書において未納の金額がある者
- (5) 営業年数が1年未満である者（直前年度の決算書等を提出できない者）
（注）ただし、営業年数が1年未満であっても、次のいずれかに該当する方で、営業の同一性を失うことなく引き続き営業を行おうとする場合は、資格を有するものとします。
ア 競争入札参加登録簿（以下「登録簿」という。）に登録されていた者からの営業用資産を継承した場合。
イ 登録簿に登録されていた個人が、名簿に登載される際に有していた営業用資産をもって設立した法人。
ウ 登録簿に登載されていた法人が、他の法人と合併して設立した法人。

2 受付期間

令和5年1月16日（月）から令和5年2月3日（金）まで

- (1) 持参の場合
下記提出場所にて土・日曜日を除く9:00～12:00、13:00～16:00に受付
- (2) 郵送の場合
当日消印有効

3 提出場所

〒992-0012 山形県米沢市金池三丁目1番55号 米沢産業会館内1階
置賜広域行政事務組合 事務局施設課施設係 TEL0238（26）7488

4 有効期間

令和5年4月1日から令和8年3月31日まで

※ 定期申請となるため、登録を希望される方はお忘れのないよう、ご注意ください。

裏面あり

5 記載要領及び提出書類（様式は「本組合指定様式」を使用してください。）

【凡例】●：必須、△：該当の場合

様式	提出書類	作成上の留意事項	法人	個人	提出物 チェック
様式 1	物品納入・役務提供 競争入札参加資格審査 申請書	「6 申請書の記載事項について」参照	●	●	
様式 2	希望営業品目一覧 (物品納入の場合)	物品納入・役務提供それぞれ記入のこと。	△	△	
様式 3	希望業務品目一覧 (役務提供の場合)		△	△	
様式 4	経営状況調書		●	●	
様式 5	許認可一覧表	添付書類（各許認可の証明の写し）	△	△	
様式 6	納入実績表	物品納入希望の方は記入のこと。	△	△	
様式 7	取扱商品詳細表		△	△	
様式 8	業務経歴書	役務提供希望の方は記入のこと。	△	—	
様式 9	技術者経歴書		△	△	
様式 10	営業所一覧表		△	△	
様式 11	委任状		△	—	
様式 12	使用印鑑届		●	●	
	登記事項証明書（写し可）	個人の場合市町村長が発行する身分証明書 いずれも3か月以内に発行されたもの。	●	●	
	印鑑証明書（写し可）	法務局又は市町村で3か月以内に発行された もの。	●	●	
	納税証明書（写し可）	「注意」参照 3か月以内に発行されたもの。	●	●	
	決算報告書等	直近のもの。	●	●	
様式第1号の3	暴力団排除に関する誓約書	代表者印は実印を押印	●	●	

※注意

●申請人の住所（所在地）が置賜地域の場合

法人：市町長が発行する法人市・町民税の納税証明書（直前事業年度のもの）

個人：市町長が発行する市・町民税の納税証明書（最新のもの）

●申請人の住所（所在地）がその他の地域の場合

法人：所管の税務署長が発行する法人税の納税証明書（直前事業年度のもの：様式その3の3）

個人：所管の税務署長が発行する所得税の納税証明書（最新のもの）

6 申請書の記載事項について

様式 1

- ・申請者は本社・本店等の代表者です。
- ・商号・代表者職員氏名等は、登記事項証明書に合わせ正式名称を正しく記入してください。
住所・所在地が登記事項証明書と異なる場合は、任意の理由書を添付してください。
- ・申請印は実印としてください。
- ・「物品・役務」の欄は、申請する業種に○を付けてください。両方申請する場合は両方に○を付けてください。
- ・委任先（支店・営業所等）に契約事務を委任する場合は、その委任先の名称及び代理人の職氏名等を記入してください。

様式 2

希望業種項目は、**5業種**まで記入してください。選んだ業種の取扱商品はいくつでも付けることができます。

様式 3

希望業務の番号に○を付けてください。希望業務に制限はありません。

様式 5

営業に際し、法律上必要とする登録の証明書等の写し（有効期間内のもの）を添付してください。本登録期間内に有効期限が切れるものについては、随時、許可更新された証明書の写しを提出してください。

様式 6

最新 1 年間の官公庁と取引した 1 件 5 0 万円以上の納入実績を記入してください。

様式 7

選択した希望業種品目に関する商品の製造メーカー名及び商品名等の詳細を記入してください。「その他」を選択した場合も詳細を記入してください。

様式 8

直前 2 年間において、官公庁と契約した 1 件 5 0 万円以上の請負実績を記入してください。

様式 9

選択した希望業種が法令等によって免許等を必要とする場合、当該資格等を取得している方の氏名・業務経歴・経験年数等を記入してください。

様式 1 0

主たる営業所の欄には、本社・本店を記入してください。

7 その他

- (1) この申請によって登録された場合に参加できる契約の範囲は、物品納入及び役務提供に係るものです。
- (2) 書類はA4判縦型フラットファイルに綴じ、提出してください。なお、詳細については別紙申請書の製本方法を参照してください。
- (3) 不足書類があった場合は受理しません。
- (4) 虚偽の記載をしたときは、競争参加資格を得られない場合があります。
- (5) 本申請は、下記の本組合全施設に適用されます。

事務局総務課・施設課、米沢・長井・南陽・千代田の各クリーンセンター、小国中継施設、養護老人ホーム南陽やすらぎ荘、広域交流拠点施設（余熱利用施設）、消防本部及び米沢・南陽・高畠・川西の各消防署

【別紙】

申請書の製本方法

提出書類は、A4判縦型フラットファイル（コクヨフー10または同等品、色は不問）に綴じ、表紙及び背表紙にタイトル及び商号又は名称を記入のうえ提出してください。
※ファイルに綴じられていないものは受理しません。

上端約10mmは
空欄としてください。

令和

・

令和 ・ 年度 競争入札参加資格審査申請

(申請の区分)

商号又は名称

令和

・

年度 競争入札参加資格審査申請書

(申請の区分)

商号又は名称